



GEMEINDE MITTERNDORF a.d. FISCHA

Hauptstraße 21

2441 Mitterndorf a. d. Fischa

☎ +43 (0)2234/78 413 ☎ +43 (0)2234/78 413 -20

✉ gemeinde@mitterndorf-fischa.gv.at

Parteienverkehr: Mo, Di, Do, Fr von 08.00 – 12.00 Uhr
Donnerstag 15.00 – 18.00 Uhr

Stellenausschreibung Stützkraft im Kindergarten für 25 - 30 Std./Woche

Zur Unterstützung unseres Teams sucht die Gemeinde Mitterndorf an der Fischa
2 Stützkkräfte für 25-30 Wochenstunden im Kindergarten.

Arbeitszeit: 25-30 Std./Woche

welche je nach Bedarf bzw. nach Dienstplan vormittags und nachmittags
zu erbringen sind.

Arbeitsbeginn: September 2022

Während der Bildungszeit ist die/der Kinderbetreuer/in der Kindergartenpädagogin (-leiterin)
unterstellt und hat die, von dieser Person zugeteilten, Arbeiten zu erledigen. Außerhalb der
Bildungszeit hat die/der Kinderbetreuer/in im Auftrag des Kindergartenerhalters (Dienstgeber)
ihre/seine Tätigkeiten zu verrichten.

Zu den wesentlichen Aufgaben zählen:

- Mithilfe und Mitwirken beim Spiel der Kinder
- Unterstützung bei Werk- und Bastelarbeiten
- Vorbereitung und Mithilfe bei der Essenseinnahme (Jause, Mittagessen)
- Ordnungsarbeiten in der Gruppe
- Unterstützung der Kinder in der Alltagsroutine
- Reinigung der Kindergartenräumlichkeiten
- Reinigung der Spielgeräte/Spielzeug
- Blumenpflege

Unsere Erwartungen:

- abgeschlossene Ausbildung gemäß der Verordnung über die Ausbildung von
Kinderbetreuer/innen der NÖ Landesregierung wünschenswert jedoch nicht
Voraussetzung
- Freude und Interesse an der Arbeit mit Kindern
- Ausbildung als Kinderbetreuer/in
- Zeitliche Flexibilität
- Bereitschaft zur flexiblen Einstellung auf unterschiedliche Situation im Alltag mit
Kindern
- Teamfähigkeit
- Unbescholtenheit
- Gesundheitliche Eignung

Gemeinde Mitterndorf an der Fischa

Hauptstraße 21, 2441 Mitterndorf a. d. Fischa

Tel. +43 (0)2234/78413, Fax: DW 20, gemeinde@mitterndorf-fischa.gv.at

Bankverbindung: RAIBA Schwechat, IBAN: AT71 3282 3000 0428 3545, BIC: RNLNAT33

UID-Nr. ATU 16247504

Verwaltungsbezirk Baden bei Wien

Es gelten die allgemeinen Aufnahmeerfordernisse gemäß NÖ GVBG 1976 (österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürgerschaft eines sonstigen EU-Staates, volle Handlungsfähigkeit, einwandfreies Vorleben und bei Männern abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst)

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit und die Möglichkeit zur Weiterbildung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde - Vertragsbedienstetengesetz 1976 (GVBG), LGBl. 2420 in der geltenden Fassung. Einstufung und Entlohnung erfolgt im Dienstzweig Nr. 12, Entlohnungsgruppe 3.

Wenn Sie Interesse an dieser Aufgabe haben, unsere Erwartungen erfüllen und gerne in einem dynamischen Team mit gutem Betriebsklima bei der Gemeinde Mitterndorf beschäftigt sein möchten, schicken Sie Ihre Bewerbung unter Anschluss eines Lebenslaufes und vorhandenen, relevanten Nachweisen (Ausbildungszeugnisse/-nachweise) **bis spätestens 15. Juni 2022** an die Gemeinde Mitterndorf an der Fischa, zH Frau Cornelia Ballmüller, Hauptstraße 21, 2441 Mitterndorf a. d. Fischa oder per Email an c.ballmueller@mitterndorf-fischa.gv.at

Ihr Bürgermeister

Thomas Jechne



Mitterndorf, am 12.05.2022